**HASAN DOĞAN BEDEN EĞİTİMİ SPOR YÜKSEKOKULU**

“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 38.maddesinin (b) bendi çerçevesinde Yüksekokul idari teşkilatı ve görevleri aşağıdaki şekilde hüküm altına alınmıştır.

1. Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.

2. Bir yüksekokulda, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

3. Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

|  |  |
| --- | --- |
| KBÜ AMBLEM | **T.C.**  **KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  **GÖREV TANIM FORMU** |
| Birim | Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu |
| Alt Birim | Mali İşler |
| Unvan | Memur |
| Görevin Bağlı Bulunduğu Unvan | Yüksekokul Müdürü-Yüksekokul Sekreteri |
| İsim | Ferhat ULUSOY |
| Vekili | İsmail ATAHAN |
| Görev ve Sorumlulukları | \* Yüksekokul Mali İşlerini yürütmek  \* Yüksekokul Akademik ve İdari Personelin Maaş İşlemlerini yürütmek  \* Yüksekokul Akademik ve İdari Personelin Maaşlarının Sigorta İşlemlerini yürütmek  \* Memur Fazla Mesai Ücreti İşlemlerini yürütmek  \*Üstleri tarafından verilecek Yüksekokulun görev alanı ile ilgili vereceği diğer görevleri yerine getirmek |